

LỊCH LÀM VIỆC
CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND, UBND XÃ
TUẦN THỨ 09 (từ ngày 23/02/2026 đến ngày 01/03/2026)

Thứ Hai (23/02/2026)

Sáng :

1. 8h00: Đ/c Nghĩa – CT UBND xã: chủ trì họp Ủy ban bầu cử xã

Nội dung: Cơ quan Thường trực Ủy ban Bầu cử xã, các Tiểu ban phục vụ công tác Bầu cử xã báo cáo kết quả thực hiện và phương hướng triển khai các nhiệm vụ trong thời gian tới.

Thành phần: thành viên Ủy ban bầu cử xã, Tổ trưởng các tiểu ban phục vụ công tác bầu cử xã Lộc Ninh theo QĐ số 07/QĐ-UBBC ngày 17/12/2025 của Ủy ban bầu cử xã Lộc Ninh (*Ông Lê Công Bình - UV BTV, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã; Ông Võ Văn Khỏe - UV BTV, Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; Ông Nguyễn Văn Trọng - ĐUV, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; Ông Hoàng Văn Tinh - ĐUV, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; Bà Lê Thị Khánh Trúc - ĐUV, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã. Ông Nguyễn Văn Khiêm - UV BTV, Trưởng Công an xã; Ông Đào Duy Đông - UV BTV, Chỉ huy Trưởng BCHQS xã; Bà Nguyễn Hoàng Thị Thơ - UV BTV, Trưởng Ban Xây dựng Đảng; Ông Nguyễn Ngọc Huy - UV BTV, Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Đảng ủy; Bà Nguyễn Thị Hồng Loan - ĐUV, Chánh Văn phòng Đảng ủy xã; Ông Nguyễn Thành Trung - ĐUV, Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Ông Đinh Ngạn Anh - Phó Trưởng phòng Kinh tế xã; Bà Nguyễn Phạm Hậu Giang - Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã.*)

Địa điểm: Phòng họp B UBND xã

(Giao cơ quan thường trực chuẩn bị nội dung báo cáo và mời thành phần tham dự)

2. 9h00. Thường trực Đảng ủy: Dự Họp mặt đầu Xuân Bính Ngọ 2026.

Thành phần:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã.
- Lãnh đạo Ban công an xã, Ban chỉ huy Quân sự xã.
- Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy, Các ban HĐND, Phòng Văn hoá – xã hội, Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND – UBND, Trung tâm Hành chính công, Trung tâm dịch

vụ tổng hợp UBND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã.

Văn phòng HĐND - UBND phối hợp Văn phòng Đảng uỷ chuẩn bị báo cáo tình hình trước, trong và sau tết; chuẩn bị Hội trường và các điều kiện cần thiết. Giao các cơ quan, đơn vị thông báo và mời các thành phần cơ quan đơn vị mình tham dự họp mặt.

Chiều:

1. 14h00: Đ/c Nguyễn Gia Hòa – Bí thư Đảng uỷ, Chủ tịch HĐND; Đ/c Nghĩa – CT UBND xã: Họp Thường Trực Đảng uỷ xã phiên thứ 30.

Nội dung:

+ Ban tổ chức Tết Nguyên đán báo cáo tình hình trước trong và sau Tết Bính Ngọ 2026.

+ Uỷ Ban bầu cử báo cáo kết quả triển khai công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

+ Hội đồng NVQS xã báo cáo công tác tuyển quân...

Địa điểm: Phòng họp A Đảng uỷ xã.

(Giao BCH Quân sự báo cáo công tác tuyển quân năm 2026; giao phòng Văn hóa – xã hội báo cáo kết quả triển khai công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031, Văn phòng HĐND và UBND phối hợp Phòng Văn hóa - XH báo cáo tình hình trước trong và sau Tết Bính Ngọ 2026)

Thứ Ba (24/02/2026):

Sáng:

1. 8h00. Đ/c Nguyễn Gia Hòa – Bí thư Đảng uỷ, Chủ tịch HĐND xã; Đ/c Nghĩa – CT UBND xã; Đ/c Bình – PCT HĐND xã: Đi kiểm tra công tác bầu cử.

Thành phần cùng đi: Đ/c Võ Văn Khoẻ - UVBTVĐU, Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam xã; Văn phòng Đảng uỷ.

Địa điểm: Các thôn trên địa bàn xã.

2. 8h00. Đ/c Tình – PCT UBND xã: Chủ trì Họp ban tổ chức Hội trại tòng Quân năm 2026.

Nội dung: Triển khai, phân công thực hiện các nhiệm vụ

Thành phần: Thành viên Ban tổ chức hội trại

Địa điểm: Phòng họp B UBND xã

(Đề nghị Đoàn thanh niên xã phối hợp với BCH Quân sự xã chuẩn bị nội dung, mời thành phần tham dự)

Chiều:

1. 14h00. Đ/c Nguyễn Gia Hòa – Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã; Đ/c Nghĩa – CT UBND; Đ/c Bình – PCT HĐND xã; Đ/c Tình, Trọng – PCT UBND xã: Dự kiểm tra công tác triển khai bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI đơn vị bầu cử số 5, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

Thành phần: Theo thông báo số: 02/TB – BBC ngày 11/02/2026 của Ban bầu cử ĐBQH khoá XVI đơn vị bầu cử số 5.

Địa điểm: Phòng họp B UBND xã.

(Giao Phòng Văn hóa – xã hội cơ quan thường trực Ủy ban bầu cử xã, chuẩn bị các nội dung và điều kiện cần thiết phục vụ đoàn kiểm tra, giám sát, mời thành phần tham dự)

Thứ Tư (25/02/2026):

Sáng:

+ 8h00. Đ/c Nguyễn Gia Hòa – Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã; Đ/c Nghĩa – CT UBND xã; Đ/c Bình – PCT HĐND xã; Đ/c Tình, Trọng – PCT UBND xã: Dự Hội nghị trực tuyến toàn quốc nghiên cứu, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết số 79-NQ/TW về phát triển kinh tế Nhà nước và Nghị quyết số 80-NQ/TW về phát triển văn hóa Việt Nam của Bộ Chính trị, tại điểm cầu Đảng ủy xã.

Thành phần:

- + Các đồng chí UVBTV, UVBCH Đảng bộ xã.
- + Các đồng chí Bí thư, Phó bí thư các Chi bộ, Đảng bộ cơ sở, Chi bộ trực thuộc Đảng bộ xã; Trưởng thôn; Trưởng Ban công tác Mặt trận.
- + Trưởng, Phó các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, lực lượng vũ trang xã.
- + Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các trường học trên địa bàn xã.
- + Ủy viên uỷ ban kiểm tra Đảng ủy.

Giao Ban xây dựng đảng thông báo thành phần tham dự Hội nghị, chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức Hội nghị.

Địa điểm: Hội trường Trung tâm Chính trị xã.

Chiều:

1. Đ/c Nguyễn Gia Hòa – Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã: Làm việc tại trụ sở

2. 14h00. Đ/c Nghĩa – CT UBND xã: Chủ trì Họp Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã tuần thứ 09/2026

Nội dung:

- + Rút kinh nghiệm trong công tác tổ chức đêm hội giao thừa.
- + Triển khai thực hiện các Nghị quyết, kế hoạch trọng tâm trong tháng 2: Nghị Quyết chuyên đề xây dựng xã Lộc Ninh đạt chuẩn NMT mức độ 3; Kế hoạch thực hiện Nghị Quyết 71 về phát triển GDĐT; Kế hoạch thực hiện Nghị Quyết 72 về chăm sóc sức khỏe nhân dân; Kế hoạch xây dựng trường chuẩn Quốc gia; Kế hoạch phát triển Bảo hiểm Y tế; Kế hoạch Quy hoạch chi tiết xã Lộc Ninh.

Thành phần: Đ/c Tình, Trọng - PCT UBND; Đại diện lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội, phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm dịch vụ Tổng hợp, Trung tâm phục vụ Hành chính công.

Địa điểm: Phòng họp B UBND xã

(Giao Văn phòng phòng Kinh Tế và Phòng Văn hóa – Xã hội chuẩn bị nội dung, tài liệu, hội trường họp)

Thứ năm (26/02/2026:

Sáng:

8h00. Đ/c Nguyễn Gia Hòa – Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã; Đ/c Nghĩa – CT UBND xã; Đ/c Bình – PCT HĐND xã: Đi kiểm tra công tác bầu cử.

Thành phần cùng đi: Đ/c Võ Văn Khoẻ - UVBTVĐU, Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam xã; Văn phòng Đảng ủy.

Địa điểm: Các thôn trên địa bàn xã.

Chiều:

1. Đ/c Nguyễn Gia Hòa – Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã: Làm việc tại trụ sở

2. 14h00. Đ/c Nghĩa - CT UBND: Tiếp công dân định kỳ tháng 02/2026.

Thành phần: Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND xã; Công chức phụ trách công tác tiếp công dân; lãnh đạo, công chức phòng, đơn vị liên quan.

Địa điểm: Phòng tiếp công dân UBND xã.

3. 14h00. Đ/c Tình – PCT UBND xã: Chủ trì Họp giao ban công tác trường học, triển khai một số nhiệm vụ trong học kỳ 2 và khắc phục một số tồn tại trong việc xây dựng trường chuẩn quốc gia.

Thành phần: Ban giám hiệu các trường trên địa bàn xã; đại diện lãnh đạo Phòng kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND; Lãnh đạo, chuyên viên phòng Văn hóa – xã hội phụ trách lĩnh vực.

(Giao phòng Văn hóa – xã hội chuẩn bị nội dung, mời thành phần tham dự)

Thứ sáu (27/02/2026):

Sáng:

1. 8h00. Đ/c Nguyễn Gia Hòa – Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã; Đ/c Nghĩa – CT UBND xã; Đ/c Tình – PCT UBND xã: Đi thăm, chúc mừng cán bộ, nhân viên Y tế trên địa bàn xã nhân dịp kỷ niệm 71 năm Ngày Thầy thuốc Việt Nam (27/02/1955 - 27/02/2026).

Thành phần cùng đi: Đ/c Võ Văn Khoẻ - UVBTVDU, Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam xã; Lãnh đạo Phòng Văn hoá – Xã hội; Văn phòng Đảng ủy.

Địa điểm: Trạm Y tế xã.

(Giao Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị giỏ hoa chúc mừng nhân dịp kỷ niệm 71 năm Ngày Thầy thuốc Việt Nam (27/02/1955 - 27/02/2026))

Chiều:

13h30. Đ/c Nguyễn Gia Hòa – Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã: Làm việc tại trụ sở.

14h00. Đ/c Tình – PCT UBND: Đi kiểm tra công tác trang trí, tuyên truyền bầu cử.

Thành phần: Thành viên Tiểu ban thông tin, tuyên truyền (*Bà Nguyễn Phạm Hậu Giang - Phó Trưởng phòng VH-XH - Phó Trưởng Tiểu ban; Ông Võ Văn Nói - Phó Chánh VP HĐND và UBND - Phó Trưởng Tiểu ban; Ông Đào Ngọc Mạnh - Phó Giám đốc Trung tâm PVHCC - Ủy viên; Bà Hoàng Thị Thanh Nhung - Phó Chủ tịch UBMTTQVN xã - Ủy viên; Bà Trần Thị Thanh Phương - GD Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã - Ủy viên; Ông Đường Văn Linh - Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội - Ủy viên; Bà Trần Ngọc Nhật Linh - Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội - Ủy viên*)

Địa điểm: Các thôn trên địa bàn xã.

Thứ Bảy (28/02/2026):

1. 7h00: Đ/c Tỉnh– PCT UBND: Giải quyết các thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc.

2. Chủ tịch UBND xã ủy quyền lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND: Trục tại trụ sở cả ngày.

Chủ nhật (01/03/2026):

Chủ tịch UBND xã ủy quyền lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND: Trục tại trụ sở cả ngày.

*** Lưu ý:** Các phòng, ban, đơn vị tham mưu nội dung phải **đăng ký lịch làm việc với Văn phòng HĐND và UBND** đồng thời **gửi tài liệu cho người Chủ trì (thông qua Văn phòng HĐND và UBND) và thành phần dự họp trước 16h00 thứ năm hàng tuần (trước tuần làm việc);** nội dung đột xuất **trước tối thiểu 01 ngày làm việc.** Đến trước thời gian họp 15 phút để phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị cuộc họp được chu đáo. Đối với các đơn vị, cá nhân được **phân công, ủy quyền đi dự họp** hoặc thực hiện các nhiệm vụ, liên hệ Văn Phòng HĐND và UBND nhận giấy triệu tập, thư mời hoặc tham mưu ủy quyền (nếu có), **sau buổi họp phải báo cáo kết quả** gửi lãnh đạo UBND xã qua Văn phòng HĐND và UBND xã.

(Lịch này thay giấy mời họp và được đăng tải trên Trang thông tin điện tử xã)

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND xã;
 - CT, PCT UBND xã;
 - Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
 - Phòng Văn hóa – XH
- (đăng tải trang thông tin điện tử);
- Các khu dân cư;
 - LĐVP, CVVP;
 - Lưu: VT.

**TL. THƯỜNG TRỰC HĐND VÀ UBND XÃ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thành Trung